


## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาการวิจัยโมเดลอัตโนมัติสำหรับวิเคราะห์มูลค่าธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,000,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567  
เป็นเงิน 4,000,000.00 บาท
5. ค่าตอบแทนบุคลากร 3,609,000.00 บาท
  - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิจัย
  - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา ปริญญาเอกประสบการณ์ 10 ปี 1 คน ปริญญาโทประสบการณ์ 10 ปี 2 คน ปริญญาโทประสบการณ์ 5 ปี 2 คน และปริญญาตรีประสบการณ์ 3 ปี 1 คน ประสบการณ์ 2 ปี 1 คน
  - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา 8 คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 129,318.00 บาท
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) .....บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 9,318.00 บาท
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
  - 9.1 นายศุภโชค จันทระประทีน
  - 9.2 นางสาวสิริญาพร นิลกรรม์
  - 9.3 นายต่อตระกูล พิณรัตน์ยุทธการ
  - 9.3 นางสาวธัญรดา โพธิ์พระรส
  - 9.4 นายวายุ รักษ์วงศ์สิริ
10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ลำดับ	รายการ	อัตรา	จำนวนเงิน	บาท	จำนวน2	หน่วย2	จำนวน3	หน่วย3	รวมจำนวนเงิน
			ตัวคูณ						รวม
			2,475						3,609,000
1	ค่าตอบแทนบุคลากร								3,609,000
1.1	หัวหน้าโครงการ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างนี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก	62,000	153,450.00	บาท	5	เดือน	1	คน	767,250
1.2	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมข้อมูล หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างนี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท	40,700	100,732.50	บาท	4	เดือน	1	คน	402,930
1.3	ผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านเทคโนโลยีวิศวกรรม สารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างนี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท	61,200	151,470.00	บาท	5	เดือน	1	คน	757,350
1.4	ผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างนี้ ไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท	41,000	101,475.00	บาท	4	เดือน	2	คน	811,800
1.5	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านสถิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างนี้ ไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท	31,300	77,467.50	บาท	4	เดือน	1	คน	309,870
1.6	ผู้ช่วยนักวิจัย จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมศาสตร์ สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี	21,000	51,975.00	บาท	8	เดือน	1	คน	415,800
1.7	เจ้าหน้าที่ติดตามและประสานงาน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ (สอง) ปี	18,000			8	เดือน	1	คน	144,000
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์								129,318
	ค่าใช้จ่ายในการออกแบบโมเดลการดึงข้อมูลข้อมูลอัตโนมัติจากเว็บไซต์ (Bot Scrapping model) และประมวลผลการคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย รวมถึงกลุ่มอุตสาหกรรมค้าปลีกบนแพลตฟอร์มออนไลน์ จากแพลตฟอร์มตลาดออนไลน์ (e-Marketplace) TOR ช้อ ๕.๑.๒.๑ และช้อ ๕.๑.๒.๒		20,000.00		1	ครั้ง			20,000
	ค่าใช้จ่ายในการกำหนดแพลตฟอร์มที่จะทำการรวบรวมข้อมูล โดยการวิเคราะห์เชิงลึก เช่น แนวโน้มการขายออนไลน์ การเติบโตของตลาด หรือการแข่งขันในตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และใช้ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ในการเลือกแพลตฟอร์มตลาดออนไลน์เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๑ แพลตฟอร์ม TOR ช้อ ๕.๑.๒.๓ และการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อราคา TOR ช้อ ๕.๑.๒.๔		20,000.00		1	ครั้ง			20,000
	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยการดึงข้อมูลอัตโนมัติจากเว็บไซต์ (Web Scrapping) TOR ช้อ ๕.๑.๒		20,000.00		1	ครั้ง			20,000
	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบและเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย - พัฒนาระบบเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล TOR ช้อ ๕.๒.๑ - ทดสอบระบบ TOR ช้อ ๕.๒.๒ - เก็บรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนตามที่ออกแบบไว้ TOR ช้อ ๕.๒.๓ - ปรับปรุงคุณภาพ (Data Cleaning) TOR ช้อ ๕.๒.๔		20,000.00		1	ครั้ง			20,000

ลำดับ	รายการ	อัตรา	จำนวนเงิน	บาท	จำนวน2	หน่วย2	จำนวน3	หน่วย3	รวมจำนวนเงิน
			ตัวคูณ						ETOA
	ค่าใช้จ่ายในการประมวลผลข้อมูล ประกอบด้วย - ประมวลผลข้อมูลเพื่อคำนวณมูลค่าพหุมิติของหลักทรัพย์ของกลุ่มอุตสาหกรรมค้าปลีกบนแพลตฟอร์มออนไลน์ TOR ข้อ ๕.๓.๑ - วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประมาณมูลค่าพหุมิติของหลักทรัพย์ ปี ๒๕๖๘ ในมิติมูลค่ารายเดือน, รายไตรมาส และรายปี และในมุมมองอื่น ๆ TOR ข้อ ๕.๓.๒		20,000.00		1	ครั้ง			20,000
	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน และติดตั้งระบบ ประกอบด้วย - จัดทำเอกสารประกอบโมเดลที่อธิบายกระบวนการทำงาน TOR ข้อ ๕.๔.๑.๑ - จัดทำเอกสารผลการวิเคราะห์ข้อมูลให้ครบทุกมิติที่ประมวลผลในข้อ ๕.๓ TOR ข้อ ๕.๔.๑.๒ - จัดทำ Dashboard แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล และข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการสนับสนุน สพอ. TOR ข้อ ๕.๔.๑.๓ - การติดตั้ง การใช้เครื่องมือ TOR ข้อ ๕.๔.๒		20,000.00		1	ครั้ง			20,000
	อื่นๆ				1	เหมา			9,318
<b>รวม</b>									3,738,318
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%									261,682
<b>รวมทั้งสิ้น</b>									4,000,000

	<b>ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)</b>		<b>จำนวน</b>	<b>๑๒ หน้า</b>
	<b>เรื่อง</b>	<b>จ้างที่ปรึกษาการวิจัยโมเดลอัตโนมัติสำหรับวิเคราะห์มูลค่าธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์</b>		
	<b>จัดทำโดย</b>	<b>สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์</b>	<b>วันที่จัดทำ</b>	<b>๔ พ.ย. ๒๕๖๗</b>

## ๑. ความเป็นมา

สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สฟธอ. มีภารกิจในการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมทั้งการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการให้บริการออนไลน์ของภาครัฐ ร่วมผลักดันการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเอื้อต่อการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ตลอดจนกำหนดมาตรฐานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์มีความมั่นคงปลอดภัยและน่าเชื่อถือ สฟธอ. เล็งเห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นของการมีข้อมูลสถานภาพข้อเท็จจริงที่สะท้อนตัวเลขทางเศรษฐกิจของโลกออนไลน์และบริการดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง จึงได้ริเริ่มสำรวจมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทยอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ เป็นต้นมา

ปัจจุบันพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปมาก ส่งผลให้รูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์มีการเปลี่ยนแปลงเช่นกัน เช่น ผู้บริโภคหันมาใช้บริการแพลตฟอร์มออนไลน์ และช่องทางการขายสินค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงิน และความสามารถในการใช้งานระบบใบรับอิเล็กทรอนิกส์ที่แพร่หลายขึ้น ทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาปรับปรุงโมเดลการวิเคราะห์มูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ครอบคลุมและมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น สฟธอ. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์และปรับปรุงโมเดลในการคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ขึ้น โดยให้มีการใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นทดแทนการสำรวจในส่วนของอุตสาหกรรมที่สามารถทำได้ รวมถึงการนำเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปแบบรายงานและหน้าสรุปผลการรายงาน (Dashboard) ที่ง่ายต่อการทำความเข้าใจ เพื่อให้ประเทศไทยมีข้อมูลที่สะท้อนสถานภาพข้อเท็จจริงในการนำไปใช้กำหนดนโยบาย และทิศทางการส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศ ข้อมูลดังกล่าวจะช่วยให้อาณาจักรสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์ของประเทศในด้านธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ส่วนผู้ประกอบการทั้งรายเล็กและรายใหญ่ก็สามารถนำข้อมูลสำคัญดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนธุรกิจ กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด ในขณะเดียวกันก็เป็นฐานข้อมูลที่สำคัญของประเทศที่สามารถใช้ศึกษาวิจัยต่อยอด และเปรียบเทียบกับประเทศต่าง ๆ อันจะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจไทยให้ทัดเทียมสากล

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วิเคราะห์และออกแบบโมเดลการคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติของประเทศไทย สามารถใช้เป็นการวัดมูลค่าฯ อย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี

๒.๒ พัฒนาระบบอัตโนมัติสำหรับรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทยจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ในการประมาณ

๒.๓ เพื่อนำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบรายงานและหน้าสรุปผลรายงาน (Dashboard) เพื่อให้ สพรอ. มีข้อมูลสำหรับกำหนดนโยบายและทิศทางในการส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย

### ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สพรอ. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นขอเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมี การกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๑๒ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

#### ๔. คุณสมบัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อเป็นทีมผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

**(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์  
นวัตกรรม เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่  
เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก

**(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาการ  
คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมข้อมูล หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่  
รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับ  
ปริญญาโท

**(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์  
วิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่  
รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นี้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ (สิบ) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับ  
ปริญญาโท

**(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ (สอง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์  
คอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้าน  
ที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นี้ ไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท

**(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านสถิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมี  
ประสบการณ์การทำงานในงานที่รับจ้างนี้หรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียงกับงานที่จ้างที่นี้ ไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) ปี  
นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาโท

**(๖) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมศาสตร์ สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจ  
เศรษฐศาสตร์ หรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

**(๗) เจ้าหน้าที่ติดตามและประสานงาน จำนวน ๑ (หนึ่ง) คน**

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีด้านบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือด้านที่  
เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๒ (สอง) ปี นับตั้งแต่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง  
ข้างต้น ให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างเป็นที่ปรึกษาในครั้งนี้ พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ  
ของบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน (Job Description) เพื่อเสนอให้ สฟทอ. พิจารณาด้วย

#### ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

## ๕.๑ จัดทำแผนการบริหารโครงการและออกแบบการจัดเก็บข้อมูล

### ๕.๑.๑ จัดทำแผนการบริหารโครงการ

จัดทำแผนการบริหารโครงการตามขอบเขตงานและวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยนำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด ขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการ วิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ แผนการประชาสัมพันธ์และระยะเวลาที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมของโครงการ ในรูปแบบของแผนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และคำอธิบายรายละเอียด พร้อมปฏิทินกิจกรรมการทำงานและระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน ในรูปแบบ Gantt Chart

### ๕.๑.๒ ออกแบบและวางแผนการจัดเก็บข้อมูล

๕.๑.๒.๑ ออกแบบโมเดลการดึงข้อมูลข้อมูลอัตโนมัติจากเว็บไซต์ (Bot Scapping model) และประมวลผลการคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทยด้วยกระบวนการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลโดยละเอียดตามกระบวนการมาตรฐานสากล เช่น Cross-Industry Standard Process for Data Mining (CRISP-DM)

๕.๑.๒.๒ โมเดลที่ออกแบบต้องมีความเหมาะสมสำหรับการคำนวณมูลค่าของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของกลุ่มอุตสาหกรรมค้าปลีกบนแพลตฟอร์มออนไลน์ จากแพลตฟอร์มตลาดออนไลน์ (e-Marketplace)

๕.๑.๒.๓ กำหนดแพลตฟอร์มที่จะทำการรวบรวมข้อมูล โดยการวิเคราะห์เชิงลึก เช่น แนวโน้มการขายออนไลน์ การเติบโตของตลาด หรือการแข่งขันในตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และใช้ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ในการเลือกแพลตฟอร์มตลาดออนไลน์เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๑ แพลตฟอร์ม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สพอ.

๕.๑.๒.๔ วางแผนการเก็บข้อมูลโดยให้ครอบคลุมมิติที่เป็นประโยชน์ต่อการคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเพิ่มมูลค่าฯ เช่น ชื่อและที่อยู่ของผู้ประกอบการ ชื่อสินค้า หมวดหมู่สินค้า ราคา ปริมาณการขาย คะแนนรีวิว อัตราการตอบสนองต่อข้อความของลูกค้า เวลาที่ใช้ในการตอบกลับ จำนวนสินค้าในร้าน จำนวนผู้ติดตาม ระยะเวลาตั้งเริ่มเปิดร้านค้า หรือมิติอื่น ๆ ตามที่ตกลงกับ สพอ.

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนการบริหารจัดการโครงการ แผนการจัดเก็บข้อมูลให้แก่สพอ. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา รวมถึงส่งมอบพร้อมตารางเปรียบเทียบระหว่างขอบเขตงานและสิ่งส่งมอบ โดยจะต้องอยู่ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้

## ๕.๒ การพัฒนาระบบ เก็บรวบรวมข้อมูล

๕.๒.๑ พัฒนาระบบเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยกระบวนการดึงข้อมูลอัตโนมัติจากเว็บไซต์ (Web Scapping)

๕.๒.๒ ทดสอบระบบโดยการรวบรวมข้อมูลที่ออกแบบในข้อ ๕.๑.๒.๔ โดยให้เลือกกลุ่มร้านค้าไม่ต่ำกว่า ๑๐ ร้าน หรือ สินค้าไม่น้อยกว่า ๑๐ ชนิด เพื่อนำร่องเก็บข้อมูล โดยได้รับความเห็นชอบจาก สพอ.

๕.๒.๓ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนตามที่ออกแบบไว้ในข้อ ๕.๑.๒

๕.๒.๔ ปรับปรุงคุณภาพ (Data Cleaning) จากข้อมูลที่รวบรวมมาในข้อ ๕.๒.๓ ด้วยการทำให้ Data Cleansing ให้อยู่ในสภาพที่นำไปใช้ในการวิเคราะห์ และมีโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ต่อไป ตามที่ตกลงกับ สฟธอ. และจัดเก็บข้อมูลดิบที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพแล้วในระบบของ สฟธอ.

๕.๒.๕ ในระหว่างเก็บข้อมูลที่ปรึกษาต้องนำส่งข้อมูลที่ Cleaning เรียบร้อยแล้วในรูปแบบที่ตกลงกับ สฟธอ. ให้แก่ สฟธอ. ทุก ๑ เดือน พร้อมผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นที่เก็บได้

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานประกอบด้วย รายงานการออกแบบโปรแกรม และชุดข้อมูลดิบที่ได้จากการทดสอบการทำงานของโปรแกรม ในข้อ ๕.๒.๒ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และ จัดส่งชุดข้อมูลดิบทั้งหมดในข้อ ๕.๒.๓ ที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพแล้วให้แก่ สฟธอ. ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบพร้อมตารางเปรียบเทียบระหว่างขอบเขตงานและสิ่งส่งมอบ โดยจะต้องอยู่ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้

### ๕.๓ ประมวลผลข้อมูล

๕.๓.๑ ประมวลผลข้อมูลที่รวบรวมได้ในข้อ ๕.๒ เพื่อคำนวณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของกลุ่ม อุตสาหกรรมค้าปลีกบนแพลตฟอร์มออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๘

๕.๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประมาณมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๘ ในมิติมูลค่ารายเดือน, รายไตรมาส และรายปี และในมุมมองอื่น ๆ ที่หลากหลาย เช่น มุมมองลักษณะธุรกิจ เช่น B2B, B2C, B2G, C2C, C2B, หมวดหมู่สินค้าและบริการ, สถานที่ตั้ง, คะแนนรีวิจ ตามที่ตกลงกับ สฟธอ. เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ สฟธอ. ในการกำหนดนโยบายเพื่อสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทยต่อไป

๕.๓.๓ สฟธอ. สามารถเสนอขอปรับเปลี่ยนจำนวนมุมมอง หรือรายละเอียดของแต่ละมุมมองได้ตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการหารือเพื่อตกลงขอบเขตความเป็นไปได้และระยะเวลาที่เหมาะสมร่วมกับผู้รับจ้าง นอกจากนี้ผลการวิเคราะห์ในแง่มุมต่าง ๆ จะขึ้นอยู่กับปริมาณและความพร้อมของข้อมูล

๕.๓.๔ ในการประมวลผลข้อมูล ที่ปรึกษาสามารถนำข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นที่มีความน่าเชื่อถือมาเข้าร่วมในการประมวลผลได้

๕.๓.๕ ที่ปรึกษาต้องนำส่งผลรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลแก่ สฟธอ. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ก่อนดำเนินการจัดทำรายงาน

๕.๓.๖ ในระหว่างประมวลผลข้อมูล สฟธอ. สามารถให้กำหนดให้เก็บข้อมูลเพิ่มเติมได้ เพื่อแก้ไขความผิดพลาดของข้อมูล หรือเพื่อเพิ่มความถูกต้องของการประมวลผล

### ๕.๔ จัดทำรายงาน และติดตั้งระบบ

๕.๔.๑ จัดทำรายงานการวิเคราะห์มูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์



๕.๔.๑.๑ จัดทำเอกสารประกอบโมเดลที่อธิบายกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับกระบวนการทำงาน (Workflow) โดยมีคำอธิบายอย่างละเอียด เพื่อให้สามารถเพิ่มขยายและปรับแก้ไขโมเดลได้ในอนาคต

๕.๔.๑.๒ จัดทำเอกสารผลการวิเคราะห์ข้อมูลให้ครบทุกมิติที่ประมวลผลในข้อ ๕.๓

๕.๔.๑.๓ จัดทำ Dashboard แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล และข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการสนับสนุน สพอ. ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการผลักดันให้เกิดการเพิ่มมูลค่าของกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำรวจต่อไป

๕.๔.๒ การติดตั้ง การใช้เครื่องมือ และการส่งมอบงาน

๕.๔.๒.๑ รายการชุดข้อมูลที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพ (Data Cleaning) ต้องจัดเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูลที่ สพอ. กำหนด

๕.๔.๒.๒ การออกแบบ และการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์ จะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามมาตรฐานการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ สพอ. กำหนด และจะต้องใช้เครื่องมือ และโครงสร้างพื้นฐานตามที่ สพอ. กำหนด

๕.๔.๒.๓ การสร้างรายงานในรูปแบบ Dashboard ต้องใช้เครื่องมือ ตามที่ สพอ. กำหนด

๕.๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศของ สพอ.

๕.๔.๒.๕ ซอร์ซโค้ด (Source Code) ที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลตามข้อ ๕.๒ และการประมวลผลข้อมูลตามข้อ ๕.๓ ต้องส่งมอบให้แก่ สพอ. ในรูปแบบที่มีคำอธิบายซึ่งสามารถทำความเข้าใจ และนำไปแก้ไขเพิ่มเติมได้โดยง่าย

๕.๕.๖ การติดตั้งและทดสอบระบบ จะต้องติดตั้งบนเครื่องแม่ข่าย และโครงสร้างพื้นฐานของ สพอ.

๕.๕.๗ ถ้ามีการซื้อสิทธิ์การใช้งาน (License) ต้องเป็นสิทธิ์การใช้งานของ สพอ. โดยต้องจัดหาให้มีจำนวนผู้ใช้งานและระยะเวลาให้เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในโครงการนี้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรับรองสิทธิ์การใช้งานจากเจ้าของผลิตภัณฑ์และรายละเอียดสิทธิ์การใช้งานนั้นให้แก่ สพอ. ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือบนที่กลางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น USB Drive

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์, ไฟล์การประมวลผลข้อมูล และ Dashboard ให้กับ สพอ. ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา รวมถึงส่งมอบพร้อมตารางเปรียบเทียบระหว่างขอบเขตงานและสิ่งส่งมอบ โดยจะต้องอยู่ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้

## ๕.๕ การบริหารจัดการโครงการ

ที่ปรึกษาต้องนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคหรือความเสี่ยงของโครงการ และแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่ สพอ. ร้องขอ โดยนำเสนอต่อ สพอ. และส่งมอบรายงานหรือเอกสารนำเสนอดังกล่าวให้แก่ สพอ. ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ประชุม

## ๖. สถานที่ส่งมอบงาน

ณ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคาร B เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หรือตามที่ สพธอ. กำหนด

#### **๗. วงเงินในการจัดหา**

วงเงินงบประมาณและราคากลาง เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

#### **๘. ระยะเวลาดำเนินการ**

กำหนดระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

#### **๙. สิ่งส่งมอบ กำหนดเวลาการส่งมอบและเงื่อนไขการจ่ายเงิน**

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการและส่งมอบตามขอบเขตของงานข้อ ๔ โดย สพธอ. แบ่งกำหนดระยะเวลาการดำเนินการและส่งมอบงานจ้างเป็นจำนวน ๔ (สี่) งวด ดังนี้

กำหนดการส่งมอบงานตามขอบเขตของงานและจ่ายเงินเป็นงวด ๆ จำนวน ๔ (สี่) งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** อัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบข้อ ๕.๑ ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๒** อัตราร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๒ ให้แก่ สพธอ. ภายใน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๓** อัตราร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบข้อ ๕.๒.๓ - ๕.๒.๕ ให้แก่ สพธอ. ภายใน ๒๑๐ (สองร้อยสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๔** อัตราร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานตามสิ่งส่งมอบข้อ ๕.๓ - ๕.๔ ภายใน ๒๔๐ (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างครบถ้วนถูกต้องแล้ว

#### **๑๐. อัตราค่าปรับ**

เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามที่กำหนด ถ้าที่ปรึกษาไม่ส่งมอบงานตามที่ตกลงจ้างให้แก่ สพธอ. ส่งมอบล่าช้า หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ สพธอ. เป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้แก่ สพธอ. จนถูกต้องครบถ้วน

## **๑๑. การจัดทำข้อเสนอโครงการ**

๑๑.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการโดยแยกข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา ตามรายละเอียดข้อ ๕ ยื่นพร้อมกันโดยเสนอต่อ “ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาการวิจัยโมเดล อัตโนมัตินี้สำหรับวิเคราะห์มูลค่าธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์”

๑๑.๒ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอแนวคิดและวิธีการในการดำเนินงานตามรายละเอียดในข้อเสนอด้านเทคนิค ต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ โดยใช้เวลาไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) นาที ตามวัน เวลา และสถานที่ สพธอ. กำหนด

๑๑.๓ ข้อเสนอโครงการจะต้องแสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### **(๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค** จะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑.๑ แนวคิดการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ของการดำเนินงานของ สพธอ. ขั้นตอนการประเมินผล แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕ ของเอกสารขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ฉบับนี้

๑.๒ รายละเอียดของบุคลากรของที่ปรึกษาทั้งหมด โดยระบุรายชื่อ ความเชี่ยวชาญ คุณสมบัติพิเศษของบุคลากรหรือผู้เชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคน

**(๒) ข้อเสนอด้านราคา** จะต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ต้องใช้ในการดำเนินงาน โดยแยกตามประเภทรายการ คือ

๒.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร เช่น ค่าตอบแทนบุคลากรของที่ปรึกษา โดยแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากรและระยะเวลาการทำงาน

๒.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เช่น ค่าจัดประชุม ค่าเดินทาง ค่าจัดพิมพ์ และค่าสำเนาเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร เป็นต้น

๒.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าธรรมเนียม และค่าภาษี เป็นต้น

ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับให้ประทับตราสถาบันหรือตราบริษัท และกรณีที่เป็นสำเนา ต้องให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

## **๑๒. การสงวนสิทธิ์**

สปธอ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการคัดเลือกที่ปรึกษารายใด ๆ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอ โครงการของที่ปรึกษาทั้งหมดยังไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือได้รับคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคต่ำกว่า ๘๐ (แปดสิบ) คะแนน

## **๑๓. การรักษาความลับ**

๑๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานที่ที่ปรึกษาได้รับจาก สพธอ. และข้อมูลต่าง ๆ ที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานตามสัญญาเป็นอย่างเป็นความลับของ สพธอ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” โดยที่ปรึกษาต้องห้ามมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มีมิติคิด รวมทั้งไม่เปิดเผย หรือเผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลอื่นใดที่มีใช้คู่สัญญาภายใต้สัญญานี้ หรือมิใช่บุคคลที่ สฟธอ. ได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีส่วนเกี่ยวข้องกับที่ จะรับทราบข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญานี้ ได้ทราบถึงข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของที่ปรึกษาที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น และที่ปรึกษาจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเช่นนี้ด้วย

๑๓.๒ หากที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติตามข้อ ๑๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อ สฟธอ. หรือบุคคลอื่นที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว ได้ถูกเปิดเผยไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และ สฟธอ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๑๓.๓ ที่ปรึกษายังคงต้องผูกพันตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อ ๑๓.๑ ต่อไป ตราบที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวยังคงเป็นความลับอยู่ แม้ว่าการจ้างตามสัญญานี้ได้สิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

### ๑๔. เกณฑ์การพิจารณา

สฟธอ. จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๓ แล้ว จึงพิจารณาจากข้อเสนอโครงการของที่ปรึกษา โดยใช้เกณฑ์คุณภาพ โดยคัดเลือกผู้ที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพและเสนอราคาต่ำสุดการพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตของงาน ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ (แปดสิบ) คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) คะแนน และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาตามหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
๑	<b>ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา</b>			
	(๑.๑) ผู้เสนอราคามีประวัติหรือผลงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรมเพื่อประมวลผล วิเคราะห์/สังเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์/ พาณิชยกรรม อิเล็กทรอนิกส์/ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	๑๐		
	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>			
	- มีผลงาน ๒ เรื่อง หรือมากกว่า จะได้ ๑๐๐ คะแนน			
	- มีผลงาน ๑ เรื่อง จะได้ ๕๐ คะแนน			
	- ไม่มีผลงาน จะได้ ๐ คะแนน			

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
	<p>(๑.๑) ผู้เสนอราคามีประวัติหรือผลงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรมเพื่อดึงข้อมูลอัตโนมัติจากเว็บไซต์ (Web scraping)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลงาน ๒ เรื่อง หรือมากกว่า จะได้ ๑๐๐ คะแนน</li> <li>- มีผลงาน ๑ เรื่อง จะได้ ๕๐ คะแนน</li> <li>- ไม่มีผลงาน จะได้ ๐ คะแนน</li> </ul>	๒๐		
<b>๒</b>	<b>วิธีการบริหาร วิธีการปฏิบัติงาน และการนำเสนอ</b>			
	<p>(๒.๑) แผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามขอบเขตของงาน พร้อมระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการแสดงรายละเอียดที่ชัดเจน แนวโน้มสามารถดำเนินการได้จริงภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการปฏิบัติงานมีความสอดคล้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ มีรายละเอียดที่ชัดเจน และมีแนวโน้มสามารถดำเนินการได้จริงภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีแผนสำรองกรณีเกิดเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ จะได้ ๑๐๐ คะแนน</li> <li>- แผนการปฏิบัติงานมีความสอดคล้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ แต่มีรายละเอียดไม่ชัดเจน จะได้ ๕๐ คะแนน</li> <li>- แผนการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ หรือมีรายละเอียดไม่ชัดเจน จะได้ ๐ คะแนน</li> </ul>	๑๐		

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
	<p>(๒.๒) แสดงวิธีการบริหารโครงการ โครงสร้างการบริหาร บทบาทหน้าที่ โดยกำหนดบุคลากรสัมพันธ์กับหน้าที่อย่างเหมาะสม พร้อมวิธีการควบคุม ติดตาม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>- แสดงวิธีการบริหารโครงการ ได้ครบถ้วน ทั้งโครงสร้างการบริหาร บทบาทหน้าที่ กำหนดบุคลากรสัมพันธ์กับหน้าที่ และมีวิธีการควบคุม ติดตาม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผน รวมถึงแผนงานจะได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>- แสดงวิธีการบริหารโครงการ ได้ครบถ้วน ทั้งโครงสร้างการบริหาร บทบาทหน้าที่ กำหนดบุคลากรสัมพันธ์กับหน้าที่ แต่ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงวิธีการควบคุม ติดตาม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผน จะได้ ๕๐ คะแนน</p> <p>- ไม่สามารถแสดงวิธีการบริหารโครงการที่เหมาะสมได้ จะได้ ๐ คะแนน</p>	๓๐		

ลำดับ	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนต่อข้อ (๑๐๐)	คะแนนรวม (๑๐๐)
	<p>(๒.๓) รูปแบบของวิธีการดำเนินงานที่น่าเสนอ ตัวอย่างเนื้อหา สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ความเข้าใจในงาน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>- รูปแบบของวิธีการดำเนินงานมีความน่าสนใจ แสดงให้เห็นถึงความรู้และเข้าใจในงานเป็นอย่างดี จะได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>- รูปแบบของวิธีการดำเนินงานมีความน่าสนใจ แสดงให้เห็นถึงความรู้และเข้าใจในงานพอสมควร จะได้ ๘๐ คะแนน</p> <p>- รูปแบบของวิธีการดำเนินงานมีความน่าสนใจ แสดงให้เห็นถึงความรู้และเข้าใจในงานในระดับน้อย จะได้ ๕๐ คะแนน</p> <p>- ไม่แสดงรูปแบบของวิธีการดำเนินงาน หรือรูปแบบของวิธีการดำเนินงานไม่มีความน่าสนใจ แสดงให้เห็นว่าไม่มีความรู้และความเข้าใจในงาน จะได้ ๐ คะแนน</p>	๓๐		
<b>รวมทั้งหมด ๑๐๐</b>				

### ๑๗.ข้อกำหนดอื่น ๆ

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้